|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Код |
|  | Форма по ОКУД | 0301001 |
| Муниципальное общеобразовательное учреждение  Борисоглебская средняя общеобразовательная школа №2Борисоглебского муниципального района Ярославской области(МОУ БСОШ №2) |  |  |

(наименование организации)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Номер документа | Дата составления |
| **ПРИКАЗ** | **№ 208- од** | **01.09.2023** |

п. Борисоглебский

Об организации горячего питания

учащихся школы в 2023/2024 учебном году,

 В соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/XA00M742MG/) «Об образовании в Российской Федерации», , [постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», [положением об организации питания учащихся](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/57930/), в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Назначить заведующую школьным пищеблоком Здобняк А.С. ответственной за организацию горячего питания обучающихся в школе.

1.1.Для организации питания использовать двухнедельное цикличное меню.

2.Предоставить социальную услугу по обеспечению бесплатным одноразовым питанием в дни учебных занятий из областного бюджета:

- детям из малоимущих семей;

- детям-инвалидам;

- детям, находящимся под опекой (опекуны которых не получают ежемесячную выплату);

-детям, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

- детям,обучающимся по образовательным программам начального общего образования;

- детям, родителей участвующих в СВО.

3. Предоставить социальную услугу по обеспечению бесплатным двухразовым питанием в дни учебных занятий из областного бюджета:

- детям с ограниченными возможностями здоровья;

- обучающимся по адаптированным общеобразовательным программам НОО,ООО,СОО;

- детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

3.Установитьб стоимость бесплатного горячего питания на одного обучающегося в день в размере:

- 75 одноразовое питание;

- 150 рублей двухразовое питание.

4.Обеспечить продуктовым набором (сухой паек) детей, находящихся на домашнем обучении по адаптированным общеобразовательным программам НОО,ООО,СОО, а также обучающихся по программам начального общего образования. Стоимость продуктового набора соответствует стоимости бесплатного горячего питания на одного обучающегося в учебный день.

Бесплатное питание обучающимся предоставлять на заявительной основе и при наличии всех необходимых документов, подтверждающих право на получение бесплатного горячего питания на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 1 сентября и не более чем до конца учебного года.

5. Назначить ответственным за ведение документации по зачислению на питание Филиппову С.В..

6. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (1 раз в полугодие, в срок до 1 октября 2023 года, до 1 мая 2024 года). Провести анализ анкет и учесть результаты анкетирования в работе, обеспечить хранение анкет не менее 1 года.

7. Здобняк А.С. - заведующей школьным пищеблоком, обеспечить:

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями.

- питьевой режим (потребление питьевой воды) согласно п. 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

- проведение производственного контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов, условиями их изготовления, хранения, перевозок и реализации, внедрением систем управления качеством пищевых продуктов.

- контроль за формированием рациона питания, приемом пищи.

­ - вести технологические карты кулинарных изделий (блюд) согласно меню, «Гигиенический журнал сотрудники» (п. 2.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20), «Журнал учета температурного оборудования холодильного оборудования» (п. 3.8. СанПиН 2.3/2.4.3590-20), «Ведомость контроля за рационом питания» (подп. 8.1.2. п. 8.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20, приложение 13 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20), «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд» (подп. 8.1.6. п. 8.1.СанПиН 2.3/2.4.3590-20);

- обновлять документацию на стендах, на сайте школы в разделах «Школьное питание» и «Food» в течение учебного года

8. Классным руководителям:

 8.1. Осуществлять ежедневное сопровождение учащихся в школьную столовую, соблюдая дисциплину движения.

 8.2. Осуществлять ежедневный контроль за учащимися во время приема пищи.

 8.3.Обсуждать вопросы здорового питания, связанных с культурой питания учащихся на родительских собраниях в срок до 20 декабря 2023 года.

8.4. Предоставлять в бухгалтерию в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за отчётным, табели учёта посещаемости обучающихся.

9. Короткову Н.В., заместителю директора по АХР, продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьного пищеблока и повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

9.1. Наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися (бесперебойная работа питьевых фонтанов на этажах, наличие одноразовых полотенец и туалетной бумаги).

9.2. Проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного выноса мусора, пищевых и бытовых отходов.

 9.3. Своевременно осуществлять заказ, прием продуктов питания и питьевой воды у поставщиков.

10. Главному бухгалтеру Семикопенко Е.Н.:

10.1. обеспечить своевременное перечисление средств поставщикам на продукты питания обучающихся во время учебного процесса;

10.2. осуществлять контроль использования поступающих родительских средств на горячее питание детей в полном объеме.

11.Утвердить план по организации питания и контроля качества питания обучающихся в МОУ БСОШ №2.(Приложение 1)

 12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Н.А.Зимина