

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2021 год
в Муниципальном общеобразовательном учреждении
Борисоглебской средней общеобразовательной школе №2**
(полное наименование учреждения)

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ БСОШ №2 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОУ БСОШ №2, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МОУ БСОШ №2 ;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в п. Борисоглебский в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МОУ БСОШ №2 осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию
коррупции на период с 10.01.2021 года по 31.12.2021 года
по МОУ БСОШ №2 Борисоглебского района Ярославской области**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ БСОШ №2			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МОУ БСОШ №2 в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Зимина Н.А.

2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
4.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации; - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МОУ БСОШ №2; - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	май - июнь	директор школы Зими́на Н.А. заместитель директора Гусятникова Е.М.
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Зими́на Н.А. директора Гусятникова Е.М.
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МОУ БСОШ №2	постоянно	директор школы Зими́на Н.А. Секретарь

			Волкова С.М.
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Зими́на Н.А.
12	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Зими́на Н.А.
13	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	специалист по кадрам Волкова С.М.
14	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
16	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	ответственный за сайт Ушакова А.Н.
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	Август 2021 август 2021	директор школы Зими́на Н.А. заместитель директора по УВР Беспалова С.А.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Март-апрель 2021 года	директор школы Зими́на Н.А. заместитель директора Соколова Т.В.
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции	в течение года	директор школы Зими́на Н.А. Ушакова А.Н. Травников А.Л.
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Зими́на Н.А.
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Зими́на Н.А.
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Зими́на Н.А.
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учителя обществознания Дмитриев А.В. Михалева С.А.
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о	март	учителя

	наказании за коррупционную деятельность	2021	обществознания Дмитриев А.В. Михалева С.А. социальный педагог школы Филиппова С.В.
9.	Библиотечный урок «Про взятку»	март 2021	библиотекарь Волкова М.А.
10.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2021	библиотекарь Волкова М.А.
11.	Беседа «Мои права».	февраль 2021	библиотекарь Волкова М.А.
12.	Диспут «Про взятку» (9 - 11 классы)	апрель 2021	учителя обществознания Дмитриев А.В. Михалева С.В.
13.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	ноябрь 2021	социальный педагог Филиппова С.В. классные руководители
14.	Акция «Нет коррупции»	ноябрь 2021	заместитель директора по ВР Соколова Т.В.
15.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: - «Если бы я стал президентом», - «Как бороться со взятками», - «Легко ли всегда быть честным?»	ноябрь 2021	учителя русского языка, классные руководители 7 - 11 классов
16.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: - Мои права. Я - гражданин. - Потребности и желания. (1 - 4 класс). - Гражданское общество и борьба с коррупцией. - Учащиеся против коррупции.	февраль – ноябрь 2021	заместитель директора по ВР Соколова Т.В. классные руководители 1 - 11 классов
7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (7 - 11 классы): - Роль государства в преодолении коррупции - СМИ и коррупция.	ноябрь 2021 декабрь 2021	классные руководители 7 - 11 классов
8.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2021	учитель ИЗО Гусятникова Е.М.
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов в Школе; - проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних»	декабрь 2021	заместитель директора по ВР Соколова Т.В. классные

	от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.		руководители 1 - 11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь 2021	классные руководители 1 - 11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	октябрь 2021	заместитель директора по ВР Соколова Т.В.
3.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	заместитель директора по ВР Соколова Т.В. ответственный за сайт Ушакова А.Н.
4.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2021	заместитель директора по ВР Соколова Т.В.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора по ВР Соколова Т.В. ответственный за сайт Ушакова А.Н.
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь 2021	директор школы Зими́на Н.А.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	сентябрь - октябрь 2021	директор школы Зими́на Н.А.
4.	День открытых дверей школы	август 2021	директор школы Зими́на Н.А.
5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1 - 11 классов
6.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	декабрь 2021	директор школы Зими́на Н.А.
7.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	заместитель директора по ВР Соколова Т.В.
8.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных	Май 2021	заместители директора

	услуг»		по УВР Никонова М.В. Соколова Т.В.
9	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Зими́на Н.А.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Зими́на Н.А.
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Зими́на Н.А.

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

Состав комиссии по противодействию коррупции

МОУ БСОШ №2

Председатель комиссии Филиппова С.В. учитель биологии и химии

Члены комиссии: Волкова С.М. - секретарь;

Травников А.Л. - педагог-психолог;

Карякина М.Н. – учитель начальных классов

Филиппова Е.Н. – уборщик помещений;

Здобняк А.С. – заведующая школьной столовой;

Палачева И.В. – воспитатель дошкольной группы